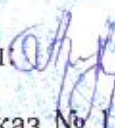


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа села Шарипово муниципального
района Кушнаренковский район Республики Башкортостан

«Утверждаю»
Директор школы  Арсланова Г.Г..
Приказ № 115 от 1.09.2019 г.



План методической работы на 2019-2020 учебный год

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая переподготовка

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Составление перспективного плана курсов повышения квалификации	Июнь, сентябрь	Зам.директора по УР Мирсаитова А.Р.	Перспективный план курсовой переподготовки	
2	Составление отчетов по прохождению курсов	Ежемесячно	Зам.директора по УР Мирсаитова А.Р.	Отчет в РОО	
3.	Содействие прохождению курсов повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС	В течении года	Зам.директора по УР Мирсаитова А.Р.	Повышение квалификации	
4	Учет курсовой подготовки по плану	По графику	Зам. Директора по УР Мирсаитова А.Р.	Выполнение плана	

1.2. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат	
1.	Ознакомление на совещании по теме: «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу	Август-сентябрь	Зам. директора по УР	Принятие решения о прохождении аттестации	

	аттестации»			педагогами	
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Оформление аттестационной папки»	В начале квартала для аттестующихся	Зам. директора по УР	Прохождение аттестации	
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, портфолио для прохождения аттестации	По графику	Зам. директора по УР	Преодоление затруднений при написании заявлений	
4.	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	Зам. директора по УР, руководители МО	Снятие тревожности у аттестуемых	
5	Уточнение списка аттестуемых работников в новом уч. году	Сентябрь	Зам. Директора по УР	Список аттестующихся педагогических работников.	
6.	Создание документальной базы по аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УР	Систематизация материалов по аттестации.	
7	Составление перспективного плана прохождения аттестации учителями	По графику	Аттестуемые педагоги, зам. Директора по УР	Систематизация материалов по аттестации.	
7.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Председатели МО	практические рекомендации по самоанализу деятельности.	
1.3. Обобщение и распространение опыта работы.					
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.					
1.Обобщение опыта работы МО учителей					
1.	Описание передового опыта	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, учителя-предметники	Материалы опыта	
2.	Оформление «педагогической копилки»	Ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники.	Тезисы выступлений, конспекты, доклады.	

3.	Представление опыта работы на заседаниях МО, на районных семинарах	По плану	Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УР	Проведение семинара	
4.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года»	Август-январь	Зам. директора по УР	Участие в конкурсе	
5.	Предоставление педагогических характеристик.	Февраль	Зам. директора по УР	Рекомендации для распространения	
6.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению.	Март	Учителя-предметники		
3. Предметные недели					
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся					
	Методические объединения, недели				
1.	Учителей начальных классов: декадник по математике, по русскому языку	Ноябрь, январь	Руководители МО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся.	
2.	Неделя родных языков	Октябрь			
3.	Неделя русского языка и литературы, английского языка	Декабрь			
4.	Неделя математики, физики. информатики	Январь			
5.	Истории и обществознания, географии, ОБЖ	Февраль			
6.	Биологии и химии	Апрель			
7.	ИЗО и технологии	Март			
8.	Физической культуры	Апрель			
4. Методические семинары					
Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.					
1.	Составление рабочих программ по предметам	Август, сентябрь	Зам.директора по УР	Повышение теоретических знаний	

4	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь, декабрь	Зам.директора по УР	Повышение теоретических знаний аттестующихся педагогов.	
5	«Профориентационная работа с учащимися»;	Ноябрь	Зам.директора по УР и ВР	Повышение эффективности использования современных образовательных технологий	
6	Проведение районных семинаров по плану МКУ РОО, зам. директоров по ВР	По плану РОО	Администрация	Показ открытых уроков, классных часов	
5. Методические советы Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.					
1.	1. Задачи методической службы на 2019-2020 учебный год. Утверждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год	Август	Зам.директора по УР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы.	
2.	1. Рассмотрение программы вариативной части учебного плана. Рассмотрение учебных программ, программ индивидуального обучения на дому. 2. Утверждение графика предметных недель, графика открытых уроков 3. Анализ результатов ГИА. Планирование работы по подготовке к ГИА - 2020 4. Учебно - методическая база школьной библиотеки	Сентябрь	Руководители МО, зам.директора по УР	1.Обеспечение качественной реализации вариативной части учебного плана. 2.Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель. 3. Методические рекомендации по подготовке к ГИА	
3.	1. Утверждение программы элективных курсов . Представление опыта работы учителей. 2. Планирование открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках школьных	Сентябрь	Зам.директора по УР, Руководители МО	1.Обеспечение качественной реализации программ элективных курсов.	

	методических недель и семинаров				
4	Индивидуальная работа с одаренными детьми. Подготовка к проведению Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Зам. Директора по УР, руководители МО	Обеспечение систематизированной работы с одаренными детьми	
4.	1. Методическое сопровождение работы школы по новым стандартам (ФГОС) 2. Анализ административных контрольных работ 3. Анализ результата участия в Всероссийской олимпиаде школьников на разных этапах 4. Выполнение учебных программ за 1 полугодие 5. Итоги за 1 полугодие 6. Проведение элективных курсов	декабрь	Зам.директора по УР, Руководители МО		
5.	1. Реализация программы «Одаренные дети». 2. Анализ проведения предметных недель. 3. Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся, рассмотрение и утверждение материала для проведения промежуточной аттестации, допуска к экзаменам	Апрель	Зам.директора по УР, руководители МО	1.Выявление положительных моментов и проблем в работе с одаренными детьми. 2. Результативность проведения предметных недель, выявление положительного опыта, проблем. 3. Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов.	
6.	1. Анализ выполнения учебных программ за учебный год 2. Итоги методической работы за год.	май	Зам.директора по УР, руководители	Анализ выполнения учебных программ	

7.	1.Разработка нормативных школьных документов(положения, программы и т.д.) 2.Подготовка к общешкольным мероприятиям(педсоветы, семинары, конференции)	В течение года	Зам.директора по УР , руководители МО		
6. Работа методических объединений.					
Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя					
1.	1. Проведение заседаний МО 1 раз в четверть Вопросы для рассмотрения * Анализ работы за прошедший уч. год * Утверждение плана работы на 2019-2020 уч.год * Изучение нормативных документов Рассмотрение рабочих программ по предметам * Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель * Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов * Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/ работ * Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания * Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год	По плану Сентябрь Сентябрь в течение учебного года	Руководители МО	Системное решение задач методической работы.	
7. Работа с одаренными детьми.					
Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.					
1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности	Сентябрь	Руководители МО	Организация исследовательской деятельности.	
2.	Разработка плана работы МАН .	Сентябрь	Руководители МО	План реализации программы.	
3.	Проведение школьного этапа МАН	Декабрь	Руководители МО	Распределение обязанностей членов НОУ	
5.	Цели и содержание исследовательской работы.	Октябрь	Руководители МО	Определение целей	

				исследовательск ой работы.	
6.	Отбор и систематизация материала.	Октябрь	Руководители МО	План исследований	
7.	Правила оформления научной работы	Декабрь	Руководители МО	Текст научной работы	
8.	Подготовка к публичному выступлению на школьной научной конференции	Октябрь Декабрь	Руководители МО	Текст речи, Ораторское искусство.	
9.	Выступление на школьной научной конференции «МАН»	Декабрь	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей.	
10.	Участие в районной научно-практической конференции «МАН», «Топорнинские чтения»	Январь	Руководители МО	Уровень владения навыками исследовательск ой деятельности.	
11.	Подготовка и проведение школьных олимпиад	Октябрь- ноябрь	Заместитель директора по по УР, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.	
12.	Подготовка на участие в районных олимпиадах.	Ноябрь	Заместитель директора по УР	Определение участников районных олимпиад.	
13.	Определение рейтинга школы по результатам районных олимпиад	По плану	Заместитель директора по УР	Определение уровня подготовки учащихся.	
14.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель.	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей.	
15.	Обеспечение участия школьников в конкурсах различного уровня.	В течение года	Заместитель директора по УР, Учителя-предметники	Поддержка талантливых детей	

8. Диагностико- аналитическая деятельность

1	<u>Диагностические исследования:</u> - профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи - социально- психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения - уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение года по плану апрель- май	Зам. Директора по УР, классные руководители, учителя - предметники
2	<u>Анкетирование учащихся</u> - по выбору форм итоговой аттестации - по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации - по выявлению уровня удовлетворенности представляемыми образовательными услугами - по адаптации прибывших обучающихся	Сентябрь-ноябрь март 1 полугодие	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя – предметники зам. директора по ВР
3	<u>Мониторинговые исследования</u> -качество знаний школьников -результаты тестирования, промежуточной и итоговой аттестации	В течение года	руководители МО, учителя- предметники

9.Работа по реализации ФГОС

1	Корректировка образовательной программы основного общего образования	август	Творческая группа
2	Изучение нормативных документов	Август- сентябрь	зам. директора по УР, руководитель МО
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года	зам. директора по УР, руководитель МО
4	Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	В течение года	зам. директора по УР, руководитель МО

5	Разработка АОП в НОО	Август-сентябрь	Учителя начальных классов
6	Заседания методического объединения учителей по вопросу внедрения ФГОС ОО (по плану)	В течение учебного года	руководитель МО

10. Тематические педсоветы.

Цель: выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.

1	август	«Качество образования: основные проблемы и перспективы развития в 2019-2020 учебном году. Анализ учебно-воспитательной работы и задачи на 2019-2020 уч г.	Директор	Протоколы, решение
2	ноябрь	1. «Современный урок - как основа эффективного и качественного образования» 2. Итоги работы за 1 четверть, задачи на 2 четверти	Директор, зам. директора по УР	Протоколы, решение
3	Январь	1. «Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования». 2. Итоги работы за 2 четверть, задачи на 2 полугодие	Директор, зам. директора по УР	Протоколы, решение
4	март	1. «Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС: проблемы и решения. Профессиональная педагогическая ИКТ - компетентность через использование интернет-ресурсов» 2. «О подготовке к Государственной итоговой аттестации»	Директор, зам. Директора по УР	Протоколы, решение
5	май	«О допуске к ГИА»;	директор, зам. УР	Протоколы, решение
6	июнь	«О выпуске обучающихся»; Анализ работы школы за прошлый год, планирование на следующий учебный год. Результаты ГИА, подготовка школы к новому учебному году	директор, завуч	Протоколы, решение